



Kristiansund kommune
I medvind uansett vær

Frei Ungdomsskole Adgangskontroll

TOTALENTREPRISE

IV.31 Forenkla SHA-plan



GENERELL INFORMASJON

Prosjekt:	Frei Ungdomsskole Adgangskontroll
Prosjektets art:	Etablering av adgangskontroll og utbygging av dører
Byggeplassens adresse:	Tyrihaugen 2 6522 Kristiansund
Tiltakshaver:	Kristiansund kommune PB 178 6501 Kristiansund
Prosjektleder, navn og adresse:	Navn E-post Telefonnr
Hovedbedrift. (Ansvarlig samordner i henhold til flere arbeidsgivere på samme arbeidsplass):	
SHA-koordinator for arbeidsmiljøspørsmål under gjennomføring (KU):	Navn E-post Telefonnr

SHA

Person for SHA-koordinator for utførelse (KU) skal avgjøres før oppstart. Kopi av kontrakt henges opp på HMS tavle. Entreprenør/KU plikter å gjennomgå plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA-plan) med alle ansatte og eventuelle underleverandørers ansatte før arbeidet påbegynnes.

- Alle skal bruke hjelm, vernesko og refleksvest/synlighetstøy.
- Alle som utfører arbeid for Kristiansund kommune skal være utstyrt med Arbeidstilsynets identitetskort (grønt id kort)
- Ved støvende arbeider må tiltak iverksettes som hindrer støvspredning.
- Alle som opererer mekanisk løfteutstyr (lift, etc.) skal kunne dokumentere tilstrekkelig kompetanse for bruk av dette.
- Ved varme arbeider skal brannslukningsutstyr alltid være tilstede på arbeidsstedet.
- Benyttede stoffer, skal sikkerhetsdatabladene være gjennomgått med brukerne av stoffene og databladene skal oppbevares på arbeidsstedet
- Arbeid over 2 meter over avrettet plan, skal skje fra stillas eller lift. Ved bruk av stillas skal dette være montert og sikret i henhold til gjeldende bestemmelser.
- Trappekanter, utsparinger og dekkekanter skal være sikret med rekkverk eller tildekkes.
- Ved kraning av store elementer skal området sperres av.
- Arbeidsområdet skal sikres mot uvedkommende.



- Alle utvendige arbeider skal være avgrenset med byggegjerde. Ved innvendige arbeider vurderes tiltak ut fra hva som skal utføres. Vurderingen må hensynta at dette er en skole med unge elever.
- Ved åpning av brannskiller for kabeltrekking skal disse alltid tettes så fort som praktisk mulig. Det skal være midlertidige tettinger der hvor det er større utsparringer.
- Verktøy/materiell skal til enhver tid holdes under oppsyn eller være innelåst
- Arbeidsområdet skal holdes ryddig. Avfall fjernes av håndverker.
- Transport og kjøring skal ikke forekomme i friminuttene og følgemann skal være med, ved forflytting av kjøretøy/maskiner.
- Støyende arbeider må avklares med leietaker før arbeidet starter.
- Parkering skal skje på plasser avtalt med byggherre.
- For spiseplasser, garderobe og toalett, benyttes skolens fasiliteter hvor disse forefinnes.
- Førstehjelpsutstyr skal være tilstede på arbeidsplassen
- Ved risikofylte arbeidsoperasjoner skal sikker-jobb-analyse (SJA) gjennomføres av entreprenør før arbeidet starter og dokumenteres med tiltak
- Vernerunder går hver 14. dag der hvor arbeidet varer lenger enn 14 dager. Disse dokumenteres og forevises på forespørsel.
- Avvik, som f.eks. endring i framdrift og sikringstiltak skal meldes til KU. KU informerer entreprenør og byggherre og påser at risiko knyttet til avviket blir vurdert.
- Varslingsplan for entreprenører skal være tilstede på byggeplassen.
- Ved arbeid som varer mer enn to dager skal følgende dokumentasjon settes opp på HMS-tavle:
 - * SHA-plan (denne)
 - * varslingsplan for entreprenører
 - * KU-avtale ved behov og forhåndsmelding til Arbeidstilsynet hvis arbeidet vil vare mer enn 30 dager
 - * Byggherre sender forhåndsmelding til Arbeidstilsynet. [Link, forhåndsmelding til Arbeidstilsynet](#)

Denne SHA-planen fratar ikke entreprenør å utarbeide egne rutiner der entreprenør finner at denne planen ikke er tilstrekkelig. I tillegg til ovennevnte punkter har entreprenør og KU ansvar for at alle relevante lover og forskrifter følges. KU har ansvaret for at SHA-planen blir oppdatert ved behov.

Dato:	SHA-plan er utarbeida av:	Signatur: